



Poznań, 15.09.2019

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie

„*Wolontariat sposobem na samodoskonalenie!*”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki uczestnictwa w projekcie „*Wolontariat sposobem na samodoskonalenie!*” realizowanym przez Fundację Na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Jeden Uniwersytet w Poznaniu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.4 Młodzież solidarna w działaniu.
2. Projekt jest realizowany w dwóch edycjach w terminie od 10.2019 – 07.2020 (I edycja) oraz 01.2020 - 10.2020 (II edycja).
3. Czas uczestnictwa Uczestnika w Projekcie wynosi 10 miesięcy.
4. Udział w projekcie jest bezpłatny.

§ 2. Słownik pojęć

1. Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:
 - a) **Projekt** – „*Wolontariat sposobem na samodoskonalenie!*”;
 - b) **Organizator/Beneficjent** – Fundacja Na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Jeden Uniwersytet, ul. Piekary 22/23/4, 61-823 Poznań;
 - c) **Kandydat** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie na podstawie zasad ujętych w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie;
 - d) **Uczestnik (UP)** – kandydat, który po spełnieniu wymogów Regulaminu, został zakwalifikowany do udziału w Projekcie;
 - e) **Biuro Projektu** – Fundacja Na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Jeden Uniwersytet w Poznaniu, ul. Ogrodowa 4/3, 61-820 Poznań, tel. 799-257-239;
 - f) **Regulamin** – Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „*Wolontariat sposobem na samodoskonalenie!*”;
 - g) **IPD** – Indywidualny Plan Działania.

§ 3. Cel projektu oraz zakres wsparcia

1. Celem głównym projektu jest podniesienie kompetencji społecznych przydatnych na rynku pracy wśród 200 osób (100os./edycję) zamieszkujących lub uczących się na terenie województwa wielkopolskiego poprzez działania przygotowujące ich do zaangażowania się w wolontariat.
2. W ramach projektu realizowane będą następujące formy wsparcia:
 - 1) Spotkanie z doradcą zawodowym i opracowanie IPD (1 godz. /UP);
 - 2) Szkolenia podnoszące kompetencje społeczne (4 szkolenia/8 na 1 UP na podstawie opracowanego IPD oraz diagnozy kompetencji; średni czas trwania szkolenia - 24 godz.):
 - a) Zarządzanie czasem;

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- b) Praca w grupie;
 - c) Autoprezentacja;

 - d) Doskonalenie umiejętności liderek;
 - e) Asertywność;
 - f) Mowa ciała;
 - g) Negocjacje;
 - h) Psychologia motywacji.
- 3) Szkolenia przygotowujące do realizacji zadań wolontariackich (1 szkolenie/5 na 1 UP na podstawie opracowanego IPD; średni czas trwania szkolenia - 32 godz.):
- a) Animator kultury;
 - b) Szkolenie służby informacyjnej;
 - c) Komunikacja medialna;
 - d) Social media;
 - e) Zarządzanie projektem organizacji pozarządowej.
- 3.1) Kurs pomocy przedmedycznej (4 godz./1 UP);
- 4) Realizacja działań w ramach wolontariatu:
- 1. Realizacja zadań statutowych organizacji pozarządowej (NGO) oraz wdrożenie w pracę wolontariuszy na podstawie umowy o wolontariat (średnio 120 godz./1 UP);
 - 2. Realizacja mikroprojektu grantowego, każdy Uczestnik projektu w 1 z 5 grup tematycznych realizujących mikroprojekt:
 - a) Kultura młodzieżowa (20 UP/grupę);
 - b) Kultura międzypokoleniowa (20 UP/grupę);
 - c) Działania międzykulturowe (20 UP/grupę);
 - d) Popularyzacja nauki (20 UP/grupę);
 - e) Animacja czasu wolnego dla dzieci (20 UP/grupę).
- 5) Warsztaty praktyczne w zakresie promocji wolontariatu (5 grup po 12 godz.):
- a) Promocja i rekrutacja Wolontariuszy do projektów;
 - b) Motywowanie innych do współdziałania;
 - c) Zarządzanie grupą wolontariuszy;
 - d) Delegowanie i podział obowiązków w grupie;
 - e) Nagradzanie wolontariuszy za pracę.

§ 4. Warunki uczestnictwa w Projekcie

- 1. Projekt skierowany jest do 200 osób (100 os./edycję) zamieszkujących (zgodnie z Kodeksem cywilnym) lub uczących się na terenie województwa wielkopolskiego.
- 2. Uczestnikiem projektu może być osoba, która w chwili przystąpienia do Projektu spełnia jedno z trzech następujących kryteriów:
 - a) uczy się w ostatnich dwóch latach edukacji na poziomie wyższym (studenci), jest to 120 osób z wykształceniem min. średnim w wieku 19-29 lat w większości nieaktywne zawodowo;
 - b) kontynuuje edukację lub zakończyła ją w okresie ostatnich 3 lat będąca wychowankiem albo absolwentem młodzieżowego ośrodka wychowawczego, młodzieżowego ośrodka socjoterapii, wychowankiem albo absolwentem specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych i specjalnych ośrodków wychowawczych, jest to 40 osób w wieku 15-29 lat;
 - c) jest osobą z niepełnosprawnością, a w przypadku osób z niepełnosprawnością intelektualną posiada orzeczenie o niskim stopniu niepełnosprawności intelektualnej o wykształceniu min. gimnazjalnym, jest to 40 osób w wieku 15-29 lat w większości nieaktywne zawodowo.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Warunkiem ubiegania się o udział w Projekcie jest złożenie przez Kandydata właściwych dokumentów rekrutacyjnych w terminie wskazanym przez Organizatora:
 - a) poprawnie wypełniony Formularz zgłoszeniowy (wzór – załącznik nr 1 do Regulaminu);
 - b) Oświadczenie Uczestnika projektu dotyczące przetwarzania danych osobowych (wzór – załącznik nr 2 do Regulaminu);
 - c) Deklaracja uczestnictwa w Projekcie (wzór – załącznik nr 3 do Regulaminu).
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 muszą zostać opatrzone podpisem Kandydata. Ponadto w przypadku Kandydata niepełnoletniego, dokumenty o których mowa w ust. 3 lit. a-c muszą zostać podpisane przez rodzica Kandydata lub jego opiekuna prawnego.
5. Kandydaci mogą dokonywać zgłoszenia osobiście, składając podpisane dokumenty w Biurze Projektu oraz w trakcie spotkań rekrutacyjnych.
6. Niespełnienie któregokolwiek z warunków formalnych np. brak któregoś z dokumentów wskazanych w § 4 ust. 3 lit. a-c, złożenie dokumentów rekrutacyjnych po terminie wskazanym przez Organizatora, skutkuje odrzuceniem aplikacji.

§ 5. Zasady rekrutacji

1. Rekrutację Uczestników Projektu prowadzi Fundacja Na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Jeden Uniwersytet, która wyznacza jej ramy czasowe. Ogłoszenie o terminie składania dokumentów rekrutacyjnych przez Kandydatów Organizator umieści na stronie internetowej www.wolontariat.1uniwersytet.pl lub w Biurze Projektu, lub w inny sposób.
2. Rekrutacja odbywać się będzie w jednym etapie i polegać będzie na przeprowadzeniu weryfikacji zewnętrznej - wypełnieniu testu psychometrycznego, wykonanego przez niezależnego psychologa.
3. Wstępna lista rankingowa będzie stanowiła odwrotność listy wyników diagnozy przeprowadzonej na podstawie § 5 ust. 2.
4. Weryfikacja dokumentów zostanie dokonana przez Komisję Rekrutacyjną, w składzie trzech osób, powołaną przez Prezesa Fundacji.
5. Prace Komisji Rekrutacyjnej zostaną udokumentowane protokołem i zakończą się sporządzeniem listy Kandydatów zakwalifikowanych do udziału w Projekcie oraz listy rezerwowej. Obie listy będą dostępne w Biurze Projektu. O wynikach rekrutacji Kandydaci zakwalifikowani do udziału w Projekcie zostaną poinformowani za pośrednictwem poczty elektronicznej albo telefonicznie.
6. W przypadku nie zgłoszenia się wymaganej liczby Kandydatów, rekrutacja zostanie przedłużona. Informacja o przedłużeniu rekrutacji dostępna będzie na stronie internetowej Fundacji Na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego Jeden Uniwersytet www.wolontariat.1uniwersytet.pl lub w inny sposób.
7. W przypadku osiągnięcia przez Kandydatów tej samej ilości punktów pod uwagę brana będzie kolejność złożenia Formularza zgłoszeniowego (kryterium uzupełniające).
8. Z osobami zakwalifikowanymi do Projektu zostanie podpisana odpowiednia umowa uczestnictwa w Projekcie w wyznaczonym przez Organizatora terminie, jednak nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia listy osób zakwalifikowanych do Projektu. Szczegółowy termin zostanie ogłoszony na stronie internetowej www.wolontariat.1uniwersytet.pl
9. W przypadku niepodpisania umowy w terminie, o którym mowa w ust. 8, Organizator może uznać, że Uczestnik Projektu zrezygnował z jego udziału.
10. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 6. Szkolenia i warsztaty

1. Zajęcia (szkolenia i warsztaty) będą odbywać się w grupach, w których liczba Uczestników zależeć będzie od przygotowanego przez doradcę zawodowego IPD oraz wyników testu psychometrycznego, chyba że Organizator zaplanował w Projekcie liczbę Uczestników w grupie na danym etapie realizacji Projektu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo możliwości przesunięcia liczby Uczestników pomiędzy poszczególnymi szkoleniami i warsztatami.
3. Szkolenia i warsztaty odbywać się będą na terenie województwa wielkopolskiego.
4. O zakwalifikowaniu się do projektu, szczegółowych terminach i miejscach odbywania zajęć uczestnicy będą informowani z odpowiednim wyprzedzeniem (min. 4 dni).
5. Organizator zastrzega sobie możliwość przeniesienia zajęć na inny termin z przyczyn niezależnych od niego.
6. Na zakończenie udziału Uczestnika w projekcie zostanie przeprowadzona podsumowująca, końcowa ocena kompetencji społecznych. W zależności od wyników procesu weryfikacji i walidacji, Uczestnik projektu otrzyma potwierdzenie nabytych w ramach projektu kompetencji w formie certyfikatu.

§ 7. Prawa i obowiązki Uczestnika

1. Uczestnik ma prawo do:
 - a) udziału w każdej z pięciu form wsparcia przewidzianej dla Uczestników na poszczególnym etapie realizacji Projektu;
 - b) otrzymania certyfikatu albo opinii z każdego przeprowadzonego szkolenia lub warsztatów, jeśli Organizator przewidział zakończenie szkolenia lub warsztatów certyfikatem albo opinią;
 - c) otrzymania bezpłatnych materiałów szkoleniowych na szkolenia i warsztaty, w których przewidziano takie materiały.
2. Uczestnik zobowiązany jest do:
 - a) zapoznania się i przestrzegania Regulaminu;
 - b) uczestniczenia we wszystkich zadeklarowanych zajęciach, akceptując terminy i miejsce, które wyznaczy Organizator;
 - c) 80% frekwencji na wszystkich zajęciach będących przedmiotem Projektu. W przypadku nieusprawiedliwionej absencji Organizator zastrzega sobie prawo wykreślenia Uczestnika z listy; *za usprawiedliwioną nieobecność rozumie się dostarczenie zwolnienia lekarskiego lub innego dokumentu poświadczającego niemożność uczestniczenia w zajęciach;*
 - d) wzięcia udziału w początkowym (rekrutacyjnym) i końcowym (podsumowującym) badaniu kompetencji społecznych według procedury, o której mowa w §4 ust. 2;
 - e) poddania się badaniom ankietowym w celu monitoringu i ewaluacji Projektu w czasie trwania Projektu.

§ 8. Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia na formularzu dostarczonym przez Organizatora wraz z podaniem przyczyny rezygnacji.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane przez Uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu lub zasad współżycia społecznego, lub opuszczenia przez niego więcej niż 20% zajęć.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie albo skreślenia Uczestnika z listy w przypadkach opisanych w ust. 3 zastosowanie mają przepisy § 5 ust. 10.

§ 9. Inne postanowienia

1. Organizator zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień pomiędzy poszczególnymi edycjami szkoleń i warsztatów.
2. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Organizatora.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2019 r. i obowiązuje przez czas trwania Projektu.

§ 10. Załączniki

1. Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy;
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie Uczestnika projektu dot. przetwarzania danych osobowych;
3. Załącznik nr 3 –Deklaracja Uczestnictwa w projekcie.


Fundacja na Rzecz Integracji Środowiska Akademickiego
JEDEN UNIWERSYTET
ul. Piekary 22/23/4, 61-823 Poznań
KRS: 0000497548 NIP: 7831709762 REGON: 302654512
biuro@1uniwersytet.pl | www.1uniwersytet.pl